

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЛИЧНЫХ ДЕЛ КАНДИДАТОВ**

(документы представляются на русском языке, помещаются в пластиковую папку с вшитыми файлами – не менее 40 фалов, с карманом для фотографии)

1. Общие документы:

а) заявление родителей (законных представителей) кандидата на имя начальника академии о приеме кандидата на обучение. Заявление пишется одним из родителей (законным представителем). Если семья полная, заявление подписывают оба родителя, если неполная – один (образец заявления в Приложении № 5);

б) личное заявление кандидата на имя начальника академии, написанное собственноручно (образец заявления в Приложении № 6);

в) нотариально заверенная копия свидетельства о рождении кандидата, а также заверенная копия 2, 3, 5-й страниц паспорта гражданина Российской Федерации);

г) автобиография (написанная и подписанная кандидатом собственноручно) (пример автобиографии в Приложении № 7);

д) заверенные печатью установленного образца общеобразовательной организации, в которой в настоящее время обучается кандидат:

- копия личного дела обучающегося (заверена каждая страница) с подписями классного руководителя и директора за каждый год обучения;
- выписка из табеля успеваемости с итоговыми оценками за первые три учебные четверти (два триместра), текущими оценками за 4-ю четверть (третий триместр), подписанная классным руководителем и директором;
- педагогическая характеристика кандидата, подписанная классным руководителем и директором;
- психологическая характеристика, подписанная психологом и директором (если в штате школы нет психолога, предоставляется справка управления (департамента) образования, подтверждающая его отсутствие).

е) четыре цветных фотографии размером 3х4 см с местом для оттиска печати в правом нижнем углу;

ж) выписка из домовой книги с места проживания (регистрации) кандидата;

з) нотариально заверенная копия паспорта (всех страниц) родителей (законных представителей);

и) справка с места службы (работы) родителей (законных представителей) или другой документ, характеризующий их трудовую деятельность (например, заверенная копия трудовой книжки);

к) справка из информационного центра МВД по месту жительства о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

л) справка из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о наличии (отсутствии) фактов привлечения к административной ответственности и постановления на учет, либо аналогичная справка из отделения полиции по месту жительства;

м) антропометрические данные кандидата: рост; вес; обхват: груди, талии, бедер, головы; размер одежды; размер обуви. Данные заносятся родителями (законными

представителями) на отдельный лист формата «А4» и заверяются их подписью (Приложение 8);

н) согласие на обработку персональных данных;

о) информированное добровольное согласие родителей (законных представителей) на проведение профилактического осмотра;

п) для кандидатов, указанных в пункте 14 приказа Министра обороны Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 515 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в федеральных государственных общеобразовательных организациях со специальными наименованиями «президентское кадетское училище», «суворовское военное училище», «нахимовское военно-морское училище», «кадетский (морской кадетский) военный корпус» и в профессиональных образовательных организациях со специальным наименованием «военно-музыкальное училище», находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, и приема в указанные образовательные организации», за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представляются:

- справка или выписка из личного дела погибшего или умершего родителя – военнослужащего (сотрудника органов внутренних дел, прокурорского работника) и копия свидетельства о смерти;
- справка о прохождении родителем военной службы (о работе в воинской части или организации федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба) с указанием стажа;
- справка о выслуге лет родителя – военнослужащего в календарном исчислении или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия удостоверения «Ветеран военной службы»;
- выписка из приказа об увольнении родителя с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которого составляет 20 лет и более;
- заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии удостоверений Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы.

2. Медицинские документы:

а) копия медицинского страхового полиса;

б) копия «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений...» (форма 026/у-2000) из образовательной организации (школы), заверенная печатью установленного образца;

в) новая (вновь оформленная) «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений...» (форма 026/у-2000) с результатами предварительного медицинского осмотра (осмотры врачей специалистов, основные и дополнительные исследования, консультации) с указанием группы здоровья несовершеннолетнего и медицинской группы для занятий физической культурой, заверенная печатью установленного образца медицинской организации. Разрешается вместо новой медицинской карты (формы 026/у-2000) представлять оформленную Справку по форме 086/у с нижеуказанными результатами и сведениями:

Осмотры врачами - специалистами	Лабораторные, функциональные и иные исследования
1. Педиатр	1. Общий анализ крови
2. Невролог	2. Общий анализ мочи
3. Детский хирург	3. Исследование уровня глюкозы в крови
4. Детский стоматолог	4. Анализ кала на яйца глистов
5. Травматолог-ортопед	5. Ультразвуковое исследование органов брюшной полости (комплексное), почек, сердца, щитовидной железы и органов репродуктивной сферы
6. Офтальмолог	6. Электрокардиография в 12-ти отведениях с физнагрузкой
7. Оториноларинголог	7. Флюорография легких в 2-х проекциях
8. Психиатр подростковый	8. Рентгенография пазух носа в 2-х проекциях
9. Детский уролог-андролог	9. Рентгенография стоп (плантограф)
10. Детский эндокринолог	10. Проверка цветоощущения

г) медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к группе здоровья и медицинской группе для занятий физической культурой;

д) выписка из «Истории развития ребенка» (из формы 112/у) с указанием сведений, состоит ли ребенок на диспансерном наблюдении по поводу заболеваний, с указанием диагноза и даты постановки на учет (наблюдение) и сведений об отсутствии (наличии) аллергических состояний, в том числе препятствующих проведению профилактических прививок и лечению антибиотиками, при наличии пищевой аллергии с указанием продуктов, заверенная печатью установленного образца медицинской организации;

е) справки из психоневрологического, наркологического (с результатами химико-токсикологических исследований) и противотуберкулезного диспансеров о пребывании несовершеннолетнего на учете (наблюдении) по поводу психических расстройств, наркомании, алкоголизма, токсикомании, туберкулеза, злоупотребления наркотическими средствами и другими токсическими веществами;

ж) копия сертификата о профилактических прививках (форма 156/у-93), заверенная печатью установленного образца медицинской организации.

Медицинский осмотр кандидатов, поступающих в Кадетский корпус, проводится не ранее января года поступления в медицинской организации по месту жительства в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних».

3. Документы, подтверждающие наличие у кандидата преимущественных прав:

Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

а) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии свидетельства о смерти единственного или обоих родителей;

б) копия решения суда или органов местного самоуправления об установлении опеки (попечительства);

в) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия удостоверения опекуна (попечителя);

г) рекомендация для поступления от комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту проживания кандидата и органа опеки и попечительства субъекта Российской Федерации, откуда прибыл кандидат.

Для остальных кандидатов:

а) справка или выписка из личного дела погибшего или умершего родителя – военнослужащего (сотрудника органов внутренних дел, прокурорского работника, сотрудника следственных органов) и копия свидетельства о смерти;

б) справка о прохождении родителем военной службы (о работе в воинской части или организации федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба) с указанием стажа;

в) справка о выслуге лет родителя – военнослужащего в календарном исчислении или заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия удостоверения «Ветеран военной службы»;

г) выписка из приказа об увольнении родителя с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которого составляет 20 лет и более;

д) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии удостоверений Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации и полного кавалера ордена Славы.

4. Документы, свидетельствующие о достижениях кандидата:

Дипломы, грамоты и другие документы, характеризующие достижения кандидата, должны быть представлены не в оригинале, а в виде копий, заверенных печатью и подписью директора образовательной организации.